

## Zasady składania elektronicznych podań w USOSweb

(szczegółowe informacje są zamieszczone w opisie podań w USOSweb studenta)

1. **Przedłużenie sesji egzaminacyjnej** - składamy po zakończonej sesji poprawkowej. Ostatnie lata studiów składają wniosek „papierowy” o powtarzanie roku, jeżeli nie zaliczyły przedmiotów i nie złożyły pracy dyplomowej do końca września.
2. Przyznanie **Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS)** składamy po zaliczeniu poprzedniego roku/semestru.
3. **Powtarzanie przedmiotu z jednoczesną kontynuacją studiów na roku wyższym (WARUNEK)** - składamy po zakończonej sesji poprawkowej. Podanie nie dotyczy studentów ostatnich lat studiów, którzy składają podanie o powtarzanie roku w wersji „papierowej”.
4. **Podanie o urlop długoterminowy (DZIEKAŃSKI)** – składamy po zaliczeniu poprzedniego roku studiów.
5. **Podanie o urlop krótkoterminowy** – podanie składane w trakcie trwania semestru zimowego lub letniego.
6. **Upoważnienie do odebrania dyplomu i suplementu** – składamy poprzez moduł podań przed obroną pracy dyplomowej lub przesyłamy z poczty studenckiej skanem do Koordynatora BOS.

Instrukcja obsługi modułu PODANIA jest dostępna na stronie internetowej Wydziału Studiów Edukacyjnych: <https://wse.amu.edu.pl/dla-studenta/studenci-i-roku/wazne-instrukcje>