



REGULAMIN PRAKTYKI
W SZKOLE SPECJALNEJ,
INTEGRACYJNEJ, PONADGIMNAZJALNEJ
(*W SZKOLE SPECJALNEJ, INTEGRACYJNEJ,
OGÓLNODOSTĘPNEJ PONADPODSTAWOWEJ¹*)
DLA STUDENTÓW
II ROKU II STOPNIA
PEDAGOGIKA SPECJALNA,
SPECJALNOŚĆ: PEDAGOGIKA
WSPIERAJĄCA UCZNIÓW ZE
SPECJALNYMI POTRZEBAMI
EDUKACYJNYMI

¹ Po zmianie systemu oświaty w roku 2019



CELE PRAKTYKI:

1. Zapoznanie się ze specyfiką placówki, w której odbywana jest praktyka, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych (ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi) oraz prowadzonej dokumentacji.
2. Poznanie swoistości zadań diagnostycznych i wspierających realizowanych w danej placówce i przygotowanie do ich samodzielnej realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem tych zadań, które dotyczą uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. Poznanie działań podejmowanych przez pedagoga specjalnego współorganizującego kształcenie w klasie szkolnej, w której jest uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub uczniowie z innymi specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, prowadzonych wobec dzieci ze SPE, ich przebiegu oraz przygotowanie do ich samodzielnego prowadzenia.
4. Poznanie form i metod współpracy w ramach zespołu specjalistów w danej placówce i jej otoczeniu oraz przygotowanie do uczestnictwa w tego typu aktywności.
5. Poznanie zasad i dylematów etycznych w pracy pedagoga specjalnego w szkole ogólnodostępnej.
6. Poznanie zasad BHP i higieny pracy pedagoga specjalnego w danej placówce.
7. Uzyskanie informacji zwrotnych na temat własnego przygotowania do pracy w roli pedagoga specjalnego (wspierającego).

WYMIAR I CZAS TRWANIA PRAKTYKI:

Zgodnie z programem studiów, czas trwania praktyki określono łącznie na 60 godzin:
- 60 godzin – realizowane w semestrze letnim.

MIEJSCA REALIZACJI PRAKTYKI:

Studenci mogą realizować praktyki w poniższych placówkach:

- Szkoły ponadpodstawowe

OPIEKUN PRAKTYKI:



Opiekunem praktyki w placówce (w której odbywana jest praktyka) powinien być pedagog specjalny zatrudniony jako specjalista w oddziale klasowym lub nauczyciel prowadzący w klasie gdzie są uczniowie ze SPE z tytułem magistra, zatrudniony w placówce.

Praktyka odbywa się zgodnie z ustalonym ze szkolnym opiekunem praktyk harmonogramem. Wszystkie nieobecności studenta muszą być usprawiedliwione (student jest zobowiązany do natychmiastowego usprawiedliwienia swojej nieobecności Dyrektorowi Szkoły) i odrobione w terminie ustalonym z Dyrekcją Szkoły lub opiekunem praktyki.

Opiekun praktyk z ramienia Wydziału Studiów Edukacyjnych:

dr hab. prof. UAM Beata Jachimczak
Pracownia Specjalnych Potrzeb Edukacyjnych
Wydział Studiów Edukacyjnych UAM,
ul. Szamarzewskiego 89, pok. 112
69-568 Poznań,
mail: jachim55@amu.edu.pl

Ogólne zadania praktykanta:

Osoba realizująca praktykę w szkole ogólnodostępnej w klasach I-III powinna:

- zapoznać się ze strukturą organizacyjną placówki, formami pomocy w niej realizowanymi oraz dokumentacją,
- zapoznać się z zadaniami i specyfiką pracy pedagoga specjalnego na terenie placówki jeśli jest taki zatrudniony lub z zadaniami nauczyciela pracującego w grupie zróżnicowanej,
- hospitować przynajmniej 5 zajęć,
- obserwować diagnozę prowadzoną przez pedagoga specjalnego lub nauczyciela a także przeprowadzić samodzielnie, pod opieką specjalisty diagnozę i wskazania do IPET-u lub planu działań terapeutycznych co najmniej dla trzech uczniów ze SPE,
- asystować przy zajęciach prowadzonych przez pedagoga specjalnego lub nauczyciela w klasie i na zajęciach rewalidacyjnych jeśli są prowadzone w szkole,
- samodzielnie wspierać uczniów ze SPE w trakcie lekcji oraz przeprowadzić zajęcia rewalidacyjne lub z zakresu terapii pedagogicznej (indywidualne lub grupowe) i przygotować 5 konspektów zajęć,
- na podstawie własnych obserwacji i rozmów z pedagogiem specjalnym lub nauczycielem samodzielnie przygotować studium przypadku dziecka (zgodnie ze wskazaniami w załączniku),
- uczestniczyć w pracach placówki.

Dokumentacja praktyki:

ul. A. Szamarzewskiego 89, 60-568 Poznań
NIP 777 00 06 350, REGON 000001293
tel. +48 61 829 23 31, tel./fax. +48 61 829 21 11
dziekwse@amu.edu.pl



1. Aktywność studenta w czasie trwania praktyki dokumentowana jest w formie harmonogramu oraz dzienniczka praktyk. Znajdują się w nim informacje dotyczące:
 - a) czynności, jakie będą realizowane w czasie trwania praktyki;
 - b) czasu spędzonego w placówce w danym dniu;
 - c) zadań realizowanych w placówce w danym dniu;
 - d) zdobytych umiejętności;
 - e) własnych spostrzeżeń dotyczących pobytu w placówce;
 - f) harmonogramu praktyk.

Uwaga! Wpisy w dzienniczku praktyk wymagają potwierdzenia opiekuna praktyk przez opieczetowanie i podpisanie we wskazanych miejscach.

2. Sprawozdania z obserwacji poszczególnych zajęć.
3. Sprawozdania z odbytych spotkań.
4. Wykonanie teczki, gdzie znajdą się dokumenty (arkusze obserwacji, studium przypadku, raporty z diagnozy, konspekty przeprowadzonych zajęć – w załączeniu)
5. Opinia sporządzona według zamieszczonego wzoru przez opiekuna praktyki w placówce.

ZALICZENIE PRAKTYKI

Warunki uzyskania pozytywnej oceny praktyki:

1. odbycie praktyki w wyznaczonym programem studiów czasie i wymiarze;
2. otrzymanie pozytywnej opinii i oceny ze strony opiekuna praktyk w placówce;
3. wykonanie zadań – zgodnie z regulaminem;
4. złożenie wymaganej dokumentacji wymienionej w niniejszych postanowieniach.

Przygotowanie dokumentacji z praktyki

Termin oddania dokumentacji z praktyki upływa zgodnie z terminem ustalonym przez opiekuna praktyk z ramienia UAM

Cała dokumentacja powinna być uporządkowana w skoroszytcie i podpisana na grzbiecie imieniem i nazwiskiem studenta, określeniem trybu studiów, stopnia i roku oraz nazwą specjalności

Uporządkowanie dokumentacji w skoroszytcie:

Numer koszulk i w skorosz ycie	Dokumenty
--	-----------



1	1. pierwsza strona dzienniczka z pieczętą placówki (musi zawierać imię i nazwisko studenta, nr indeksu, dokładną nazwę szkoły z zaznaczeniem w jakich klasach odbywana była praktyka, imię i nazwisko opiekuna) 2. harmonogram praktyki z <u>pieczętą placówki</u> w której odbywana jest praktyka z <u>podpisem dyrektora</u> oraz <u>podpisem opiekuna</u> (wzór harmonogramu praktyki znajduje się w dzienniczku praktyki – strona 2) 3. opinia o studencie przygotowana przez opiekuna praktyki, z <u>pieczętą placówki</u>, <u>podpisem dyrektora</u> oraz <u>opiekuna praktyki</u> (formularz opinii znajduje się w dzienniczku praktyki – strona 8)
2	1. umowa dla opiekuna z każdego typu placówki (ogólnodostępnej i integracyjnej) powinna być wydrukowana dwustronnie w dwóch egzemplarzach (jeśli w placówce praktykę odbywa więcej niż jeden student, opiekun może wypełnić jedną umowę dla maksymalnie 3 osób) 2. do każdej umowy musi zostać wydrukowany rachunek do umowy (jeden) 3. oświadczenie osoby nie zatrudnionej w UAM (jedno) UWAGA: jeżeli opiekun praktyki rezygnuje z przyjęcia wynagrodzenia, musi wypełnić deklarację rezygnacji z wynagrodzenia
3	ksero pierwszej strony dzienniczka
4	ksero harmonogramu praktyki
5	ksero opinii opiekuna praktyki w placówce
6	wypełniona karta samooceny studenta, <u>podpisana przez studenta</u> (formularz w dzienniczku praktyki – strona 7)
7	przebieg praktyki – wypełnione karty z dzienniczka praktyki opisujące realizowane zadania w trakcie odbywania praktyki <u>podpisane przez opiekuna praktyki</u> (strona 3 dzienniczka)
8	kartka z napisem załączniki
9	jeden opis funkcjonowania ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (powinien zawierać opis funkcjonowania w poszczególnych sferach oraz cele działań wspierających)
10	arkusze obserwacji zajęć specjalistycznych (5 arkuszy)
11	konspekty zajęć specjalistycznych podpisane przez opiekuna praktyki (5 konspektów)
12	Konspekty lekcji prowadzonych w charakterze nauczyciela współorganizującego proces nauczania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym podpisane przez opiekuna praktyki (2 konspekty)
14	Arkusz wywiadu z nauczycielem
15	Arkusz zawierający informacje na tematy związane z organizacją szkoły, zakresem obowiązków poszczególnych pracowników, najważniejszymi problemami z jakimi



	spotykają się nauczyciele w pracy pedagogicznej, stosowanymi metodami i formami pracy, formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej stosowanymi w danej placówce itd.
16	Arkusze obserwacji lekcji w klasie

Zadania do wykonania podczas praktyki

Zadania do wykonania podczas praktyki	Liczba godzin
sporządzenie obserwacji lekcji i wypełnienie trzech arkuszy obserwacyjnych (załącznik: arkusz obserwacji lekcji w klasie)	6
przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem (załącznik: wywiad z nauczycielem)	1
Zdobycie informacji o jednym uczniu posiadającym specjalne potrzeby edukacyjne, ewentualna analiza dokumentacji ucznia. Przygotowanie opisu zawierających dodatkowo cele działań wspierających rozwój ucznia.	4
Praca w charakterze nauczyciela współorganizującego proces nauczania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Przygotowanie pięciu konspektów lekcji (podpisanych przez opiekuna praktyki) uwzględniających indywidualizację w stosunku do uczniów posiadających specjalne potrzeby edukacyjne.	20
Obserwacja zajęć specjalistycznych (np. korekcyjno-kompensacyjne, logopedycznych, socjoterapeutycznych, zajęcia z psychologiem lub inne prowadzone w placówce) i wypełnienie arkusza obserwacji (załącznik: obserwacja zajęć specjalistycznych)	7
Prowadzenie zajęć specjalistycznych (rewalidacyjnych, dydaktyczno-wyrównawczych, rozwijających uzdolnienia) z uczniami posiadającymi specjalne potrzeby edukacyjne	6
Zdobycie informacji na tematy związane z organizacją szkoły, zakresem obowiązków poszczególnych pracowników, najważniejszymi problemami z jakimi spotykają się nauczyciele w pracy pedagogicznej, stosowanymi metodami i formami pracy, formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej stosowanymi w danej placówce itd. Wypełnienie arkusza z pytaniami dotyczącymi poszczególnych kwestii.	4
Uczestnictwo w różnego typu zajęciach oferowanych przez placówkę tj. zajęcia specjalistyczne (korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne, dydaktyczno-wyrównawcze, rehabilitacyjne i inne), wycieczki, imprezy dla uczniów, zajęcia pozalekcyjne, zajęcia świetlicowe, zajęcia w bibliotece.	10
Opracowanie dziennika praktyk	2



SUMA GODZIN

60

ZALĄCZNIKI

Załącznik 1 Arkusz obserwacji zajęć

Imię, wiek ucznia	
Temat zajęć	
Czas trwania zajęć	
Etap terapii	
Diagnoza SPE	
Cel ogólny	
Cele szczegółowe	
Metody pracy	
Pomoce dydaktyczne	
Przebieg zajęć (opis obserwowanych ćwiczeń)	



UWAGI	

.....
Podpis osoby potwierdzający obserwację

Załącznik 2

Studium przypadku ucznia

– przykładowa struktura opisu:

- Imię
- Wiek
- Diagnoza SPE
- Funkcjonowanie poznawcze (myślenie, koncentracja uwagi, spostrzeganie, pamięć)
- Funkcjonowanie zmysłów (charakterystyka funkcjonowania zmysłów, poziom funkcji wzrokowych i słuchowych, koordynacja zmysłowo-ruchowa)
- Motoryka mała i duża (opis funkcjonowania w zakresie sprawności manualnej, orientacja przestrzenna i lateralizacja)
- Poziom umiejętności szkolnych (poziom wiedzy ogólnej, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne)
- Rozwój społeczno-emocjonalny

Załącznik 3

Konspekt obserwowanych zajęć z zakresu PPP

Autor	
Temat zajęć	



Czas trwania zajęć	
Klasa	
Diagnoza SPE	
Cel ogólny	
Cele szczegółowe	
Metody pracy	



Pomoce dydaktyczne	
UWAGI	

Przebieg zajęć

Rodzaj ćwiczeń	Opis ćwiczenia	Cel



--	--	--

Załącznik 4

Konspekt obserwowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w klasie

Autor		
Temat zajęć		
Czas trwania zajęć		
Klasa		
Krótką diagnoza i charakterystyka uczniów ze SPE		
Cel ogólny		
Cele szczegółowe		



Metody pracy		
Pomoce dydaktyczne		
UWAGI		

Przebieg zajęć

Rodzaj ćwiczeń	Opis ćwiczenia	Dostosowanie	Cel


