



**Program praktyki ogólnopedagogicznej – szkolnej obserwacyjnej  
dla I roku I stopnia pedagogiki wspierającej uczniów ze specjalnymi potrzebami  
edukacyjnymi  
w roku akademickim 2012/2013**

Opiekun praktyki: *dr Kinga Ober*

Kontakt mailowy: *kinga.ober@gmail.com, ober@amu.edu.pl*

Dyżur: *pn 11:30-13:00, Zakład Psychopatologii Dziecka, pokój 217*

**Informacje ogólne**

Termin odbycia praktyk: 3.04-12.04.2013 praktyka ma charakter ciągły, w tym terminie nie odbywają się zajęcia dydaktyczne

Liczba godzin: **30 godzin lekcyjnych**

Miejsce odbywania praktyki:

- 1) szkoła podstawowa integracyjna lub szkoła podstawowa z klasami integracyjnymi – praktyka w klasach I – III (15h),
- 2) szkoła specjalna lub zespół szkół specjalnych w którym są klasy dla dzieci z lekką niepełnosprawnością intelektualną lub szkoła podstawowa z klasami specjalnymi – praktyka w klasach I-III (15h)

**Praktyka odbywa się zgodnie z ustalonym ze szkolnym opiekunem praktyk harmonogramem. Wszystkie nieobecności studenta muszą być usprawiedliwione (student jest zobowiązany do natychmiastowego usprawiedliwienia swojej nieobecności Dyrektorowi Szkoły) i odrobione w terminie ustalonym z Dyrekcją Szkoły lub opiekunem praktyki.**

**Zadania do realizacji w ramach praktyki w szkole podstawowej integracyjnej oraz w szkole podstawowej specjalnej<sup>1</sup>:**

- 1) spotkanie i przeprowadzenie rozmowy z dyrektorem placówki (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „sprawozdanie ze spotkania z dyrektorem”)
- 2) spotkanie i przeprowadzenie rozmowy z pedagogiem szkolnym (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „sprawozdanie ze spotkania z pedagogiem szkolnym”)
- 3) spotkanie i przeprowadzenie rozmowy z psychologiem szkolnym<sup>2</sup> (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „sprawozdanie ze spotkania z psychologiem szkolnym”)

<sup>1</sup> Czas przeznaczony na realizację poszczególnych zadań jest zebrany w tabeli na końcu dokumentu.

<sup>2</sup> Jeżeli w placówce nie pracuje psycholog proszę przeprowadzić dodatkową rozmowę z jeszcze jednym wychowawcą klasy.



- 4) spotkanie i przeprowadzenie rozmowy z wychowawcą klasy (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „sprawozdanie ze spotkania z wychowawcą”)
- 5) analiza dokumentacji jednego ucznia (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „analiza przypadku”)
- 6) obserwacja 2 godzin zajęć w I klasie (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „arkusz obserwacji”)
- 7) obserwacja 2 godzin zajęć w II klasie (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „arkusz obserwacji”)
- 8) obserwacja 2 godzin zajęć w III klasie (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „arkusz obserwacji”)
- 9) obserwacja 4 godzin zajęć rewalidacyjnych różnego typu (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „arkusz obserwacji”)
- 10) obserwacja 1 godziny zajęć świetlicowych (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „arkusz obserwacji”)
- 11) przygotowanie i przeprowadzenie 2 godzinnej imprezy dla dzieci (wytyczne zostały opisane w podpunkcie t – przygotowanie dokumentacji z praktyki)

**Wymagana dokumentacja przed rozpoczęciem praktyki –  
termin oddania dokumentów do 22 lutego 2013**

1. Zaświadczenie o ubezpieczeniu NW na czas odbywania praktyki lub podpisanie oświadczenia, że nie jest się ubezpieczonym
2. Deklaracja wyboru dwóch placówek w której będzie się odbywała praktykę (jedna dla szkoły specjalnej, jedna dla szkoły integracyjnej)
3. Po złożeniu dokumentu 1 i 2 odebranie skierowania na praktykę

/dokumentację zbierają starości i uporządkowaną alfabetycznie w dwóch skoroszytach: jeden z zaświadczeniami o ubezpieczeniu i drugi z deklaracją wyboru placówek przynoszą do dnia 4.03.2013 do Zakładu Psychopatologii Dziecka oraz odbierają skierowania na praktykę dla grupy/

**Przygotowanie dokumentacji z praktyki  
Termin oddania dokumentacji z praktyki upływa 26 kwietnia 2013**

1. Cała dokumentacja ma być uporządkowana w **dwóch skoroszytach** jednym z placówki **integracyjnej** drugim ze szkoły **specjalnej** i podpisana na grzbiecie imieniem i nazwiskiem studenta **/dokumentacji nieuporządkowanej oraz umieszczonej w teczkach nie przyjmuję !!! /**



## 2. Uporządkowanie dokumentacji w skoroszybie:

- a. *Pierwsza koszulka*: umowy lub inne dokumenty (szczegóły dotyczące wypełniania umów zostaną podane na następnym spotkaniu zorganizowanym po 22.02.2013)
- b. *Druga koszulka*:
  - 1) pierwsza strona dzienniczka praktyki z pieczętą placówki w której odbywana jest praktyka,
  - 2) harmonogram praktyki z pieczętą placówki w której odbywana jest praktyka z podpisem dyrektora oraz podpisem opiekuna (wzór harmonogramu praktyki znajduje się w dzienniczku praktyki – strona 2)
  - 3) opinia o studencie przygotowana przez opiekuna praktyki, z pieczętą placówki, podpisem dyrektora oraz opiekuna praktyki (formularz opinii znajduje się w dzienniczku praktyki – strona 8)
- c. *Trzecia koszulka*: ksero pierwszej strony dzienniczka
- d. *Czwarta koszulka*: ksero harmonogramu praktyki
- e. *Piąta koszulka*: ksero opinii opiekuna praktyki w placówce
- f. *Szósta koszulka*: wypełniona karta samooceny studenta, podpisana przez studenta (formularz w dzienniczku praktyki – strona 7)
- g. *Siódma koszulka*: przebieg praktyki – wypełnione karty z dzienniczka praktyki opisujące realizowane zadania w trakcie odbywania praktyki podpisane przez opiekuna praktyki (strona 3 dzienniczka)
- h. *Ósma koszulka*: kartka z napisem załączniki
- i. *Dziewiąta koszulka*: sprawozdanie ze spotkania z dyrektorem placówki i zebranie informacji na temat: statutu placówki, jakie są zadania szkoły podstawowej, jaki obowiązuje program nauczania, jakie problemy poruszane są na radach pedagogicznych, kwalifikowanie uczniów do szkoły podstawowej i na następne szczeble edukacji, problemy związane z wypełnianiem obowiązku szkolnego, problemy wychowawcze pojawiające się w szkole, współpraca szkoły z domem rodzinnym, zagadnienia związane z kwalifikacjami i kompetencjami nauczycieli, awansem i doskonaleniem zawodowym oraz ocena pracy nauczycieli (wypełnienie formularza „sprawozdanie ze spotkania z dyrektorem”)
- j. *Dziesiąta koszulka*: sprawozdanie ze spotkania z pedagogiem szkolnym i zebranie informacji na temat: specyfiki pracy pedagoga, spotykanych problemów i sposobów ich rozwiązywania, innowacji metodycznych realizowanych na terenie szkoły, współpracy z innymi organizacjami, informacje o konstruowaniu IPETów oraz dokonywaniu ocen wielospecjalistycznych, współpracy z rodzicami, nauczycielami (wypełnienie formularza „sprawozdanie ze spotkania z pedagogiem”)
- k. *Jedenasta koszulka*: sprawozdanie ze spotkania z psychologiem szkolnym i zebranie informacji na temat specyfiki pracy psychologa, spotykanych problemów i sposobów



ich rozwiązywania, innowacji metodycznych realizowanych na terenie szkoły, współpracy z innymi organizacjami w tym poradnią psychologiczno - pedagogiczną, informacje o konstruowaniu IPETów oraz dokonywaniu ocen wielospecjalistycznych, współpracy z rodzicami, nauczycielami (wypełnienie formularza „sprawozdanie ze spotkania z psychologiem”)

- l. *Dwunasta koszulka*: sprawozdanie ze spotkania z wychowawcą klasy i zebranie informacji na temat: zakresu zadań i obowiązków wychowawcy, najczęściej spotykanych problemów wychowawczych i sposobu ich rozwiązania, sposobu przeprowadzania wywiadówek i spotkań z rodzicami oraz ich częstotliwości, sposobu klasyfikowania i promowania uczniów, zapoznanie się z najczęściej pojawiającymi się problemami dydaktycznymi, poznanie sposobu oceniania uczniów, poznanie opinii wychowawcy dotyczącej treści programowych, podstawy programowej i wykorzystywanych podręczników (wypełnienie formularza „sprawozdanie ze spotkania z wychowawcą”)
- m. *Trzynasta koszulka*: opis dodatkowych form wspierania dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w placówce: jakiego rodzaju zajęcia rewalidacyjne bądź specjalistyczne są w ofercie dla dzieci niepełnosprawnych, czy w szkole pracują nauczyciele wspomagający / wspierający w klasach w których są dzieci niepełnosprawne, jaka jest liczba dzieci w zespole klasowym, w jakich formach zajęć dodatkowych uczestniczą dzieci niepełnosprawne (koła zainteresowań, zajęcia świetlicowe, zajęcia profilaktyczne) (wypełnienie formularza „dodatkowe formy wspierania dzieci z niepełnosprawnością intelektualną”)
- n. *Czternasta koszulka*: analiza dokumentacji jednego ucznia: analiza orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (jaki stopień, wydane na jaki etap edukacyjny, diagnoza medyczna), charakterystyka funkcjonowania ucznia w sferze: poznawczej, motorycznej, emocjonalnej i społecznej, zalecenia z IPETU, formy zajęć rewalidacyjnych w jakich dziecko ma uczestniczyć, wyniki oceny wielospecjalistycznej pod kątem postępów dziecka (wypełnienie formularza „analiza przypadku”)
- o. *Piętnasta koszulka*: obserwacja dwóch godzin zajęć w klasie I (wypełnienie „arkusza obserwacyjnego” dla każdej godziny z obserwowanych zajęć)
- p. *Szesnasta koszulka*: obserwacja dwóch godzin zajęć w klasie II (wypełnienie „arkusza obserwacyjnego” dla każdej godziny z obserwowanych zajęć)
- q. *Siedemnasta koszulka*: obserwacja dwóch godzin zajęć w klasie III (wypełnienie „arkusza obserwacyjnego” dla każdej godziny z obserwowanych zajęć)
- r. *Osiemnasta koszulka*: obserwacja czterech godzin zajęć rewalidacyjnych – każda godzina obserwowanych zajęć ma mieć inny charakter, np. zajęcia usprawniania technik szkolnych, zajęcia poprawy wad wymowy (zajęcia logopedyczne), zajęcia



poprawy wad postawy, zajęcia muzyczno – rytmiczne lub muzyczno – plastyczne, zajęcia koordynacji zmysłów (wypełnienie „arkusza obserwacyjnego dla każdej godziny z obserwowanych zajęć)

- s. *Dziewiętnasta koszulka*: obserwacja jednej godziny zajęć świetlicowych (wypełnienie „arkusza obserwacyjnego”)
- t. *Dwudziesta koszulka*: przygotowanie i przeprowadzenie imprezy dla uczniów w wymiarze 2h lekcyjnych, umieszczenie w koszulce scenariusza imprezy, który ma być podpisany przez opiekuna praktyki oraz Dyrektora Szkoły

Zadanie dla studenta w szkole specjalnej oraz w szkole integracyjnej	Godziny przeznaczone na realizację
Spotkanie z dyrektorem szkoły	0,2 godz.
Spotkanie z pedagogiem szkolnym	0,2 godz.
Spotkanie z psychologiem szkolnym	0,2 godz.
Spotkanie z wychowawcą klasy	0,2 godz.
Analiza dokumentacji jednego ucznia	0,2 godz.
Obserwacja zajęć w klasie I	2 godz.
Obserwacja zajęć w klasie II	2 godz.
Obserwacja zajęć w klasie III	2 godz.
Obserwacja zajęć rewalidacyjnych różnego typu	4 godz.
Obserwacja zajęć świetlicowych	1 godz.
Przygotowanie i przeprowadzenie imprezy dla uczniów	2 godz.

**Łącznie: 15 godzin w każdej z 2 placówek – razem 2x15h = 30**

**godzin**