



Pedagogika w zakresie Socjoterapia i Promocja Zdrowia

Praktyka w szkole

INFORMACJE OGÓLNE

1. Praktyka ma charakter aktywny i realizowana jest po II roku w trakcie III. roku studiów I stopnia, w trybie ciągłym, w okresie wyznaczonym przez opiekuna praktyk. Dzienna i tygodniowa liczba godzin odbywanych w ramach praktyki może być zmienna, dostosowana do warunków danej szkoły oraz studenta.
2. Przed rozpoczęciem praktyk, student dostarcza opiekunowi praktyk deklarację dotyczącą miejsca odbywania praktyk oraz oświadczenie o dokonany ubezpieczeniu na czas trwania praktyk. Po ich dostarczeniu otrzymuje od opiekuna praktyk skierowanie do danej placówki.
3. Student dokumentuje praktykę poprzez uzupełnianie dziennika praktyk wraz z załącznikami.
4. Zaliczenia praktyki w indeksie i na karcie egzaminacyjnej dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni.

1.

CELE PRAKTYKI

Poznanie praktycznej działalności szkół, w których odbywają się praktyki.

Wchodzenie w role zawodowe w placówkach będących terenem przyszłej pracy zawodowej.

Rozwijanie oraz pogłębianie kompetencji pedagogicznych w toku obserwacji oraz własnej aktywności.

Praktyka ma umożliwić zdobycie osobistego doświadczenia studentom w pracy opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej i socjoterapeutycznej oraz zweryfikowanie przygotowania teoretycznego do przeszłej pracy zawodowej.



Efektami praktyki powinny być głębsze poznanie i rozumienie sytuacji opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej, socjoterapeutycznej, problemów edukacyjnych i procedur realizowanych w różnych typach szkół. Praktyka powinna pomóc studentom w ocenie własnych czynników osobowościowych i dyspozycji do wykonywania zawodu.

MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYKI

Studenci odbywają praktykę w wyznaczonych typach szkół:

Szkoły podstawowe, gimnazja, średnie;

Szkoły zorganizowane w zakładzie opieki zdrowotnej, w tym w zakładzie opiekuńczo-leczniczym i lecznictwa uzdrowiskowego.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYKI

W czasie praktyki studenci korzystają z konsultacji opiekuna praktyk (z ramienia uczelni).

ZADANIA PRAKTYKANTA

Zdobycie wstępnej orientacji o charakterze i sposobach pracy szkoły:

- zapoznanie się ze statutem, strukturą organizacyjną, zasadami pracy i celami szkoły oraz z formami współpracy szkoły ze środowiskiem (rodziną, społecznością lokalną, itp.),
- rozpoznanie funkcji społeczno-kulturalnej szkoły w środowisku,
- zapoznanie się z planami pracy szkoły w zakresie opieki, wychowania oraz promocji zdrowia socjoterapii,
- poznanie typowych rodzajów zajęć realizowanych w szkole (formy, metody, zasady realizacji zajęć, sposób ich dokumentowania),



- zebranie informacji na temat dokumentacji dotyczącej osób przebywających w szkole (dokumentacji medycznej, psychologiczno-pedagogicznej, socjalnej; praw i obowiązków osób przebywających w szkole),
- poznanie uczniów, wychowanków, podopiecznych.

2. Uczestniczenie w działalności podejmowanej przez placówkę poprzez:

- uczestniczenie w roli obserwatora w działaniach diagnostycznych, opiekuńczo-wychowawczych, dydaktycznych, profilaktycznych i socjoterapeutycznych realizowanych w szkole,
- udział w przygotowaniu scenariusza lub programu zajęć oraz współprowadzenie (pod nadzorem opiekuna praktyk wyznaczonego przez szkołę) realizacji podjętych działań,
- przygotowanie i przeprowadzenie działań z zakresu szeroko rozumianej edukacji zdrowotnej oraz socjoterapeutycznej, w tym:

przygotowanie i przeprowadzenie jednostek zajęciowych w ramach organizacji czasu wolnego podopiecznych (np. gry i zabawy ruchowe, integrujące grupę, ćwiczenia relaksujące, odprężające itp.),

przygotowanie i przeprowadzenie imprezy okolicznościowej w grupie uczniów/podopiecznych,

przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w zespole korekcyjno-kompensacyjnym, dydaktyczno-wyrównawczym, wspierającym umiejętności podopiecznych;

- przeprowadzenie diagnozy problemu, wskazanego przez opiekuna praktyk z ramienia szkoły i zaprojektowanie interwencji.

METODY REALIZACJI ZADAŃ

Podczas praktyk student powinien wykorzystywać znane mu metody w celu pogłębianie ich znajomości oraz praktycznego wykorzystania w zakresie promocji zdrowia i socjoterapii:



Analiza dokumentacji szkoły.

Wywiady z osobami pracującymi w szkole i współpracującymi z nią.

Wywiady i rozmowy z osobami przebywającymi w szkole (po uzyskaniu zgody od opiekuna praktyk, wychowawcy lub rodzica).

Hospitowanie działań podejmowanych w szkole oraz obserwacja osób tam przebywających (w różnych formach ich aktywności).

Udział w radach pedagogicznych oraz innych formach aktywności podejmowanych przez pracowników szkoły.

Asystowanie pracownikom szkoły.

Aktywne uczestniczenie w działaniach szkoły (przygotowywanie scenariuszy, organizowanie imprez okolicznościowych, przeprowadzanie zajęć z zakresu promocji zdrowia, socjoterapeutycznych itp.).

ZADANIA PLACÓWKI

Wyznaczenie opiekuna praktyk studenckich.

Zapoznanie studentów z zasadami obowiązującymi w szkole.

Ustalenie planu praktyki.

Pomoc studentowi w zrealizowaniu planu i zadań praktyki oraz omówienie przeprowadzonych działań.

Wystawienie opinii zaliczającej praktykę oraz oceny w dzienniczku praktyk (wraz ze stemplem szkoły).

DOKUMENTACJA PRAKTYKI

Student dokumentuje praktykę poprzez uzupełnianie dziennika praktyk oraz teczkę z materiałami zgromadzonymi w toku praktyki. Wzory dokumentów związanych z praktykami znajdują się na stronie Wydziału Studiów Edukacyjnych pod adresem: www.wse.amu.edu.pl/praktyki.php.



Każdy dzień odbytej praktyki potwierdzany jest w dzienniku praktyk podpisem opiekuna z ramienia szkoły.

2. VIII. ZALICZENIE PRAKTYKI

Podstawą zaliczenia jest:

1. Odbycie praktyki w wyznaczonym terminie.
2. Otrzymanie pozytywnej opinii od opiekuna praktyki.
3. Oddanie dziennika praktyk.
4. Załączenie zebranej dokumentacji.
5. Zaliczenia praktyki w indeksie i na karcie egzaminacyjnej dokonuje opiekun dydaktyczny praktyki z ramienia uczelni po przeanalizowaniu dokumentacji.